

2016（平成 28）年度

全国歴史資料保存利用機関連絡協議会

総 会

平成 28 年 11 月 10 日（木）

三重県総合文化センター

総 会 次 第

1 開会のことば

2 主催者あいさつ

全国歴史資料保存利用機関連絡協議会 会長 杉山正司

3 来賓あいさつ

独立行政法人国立公文書館 館長 加藤丈夫 様

4 議長選出

5 議事

平成 27 年度事業報告	・ ・ ・ ・ ・	総会資料 p3
平成 27 年度決算報告	・ ・ ・ ・ ・	p6
平成 27 年度監査報告	・ ・ ・ ・ ・	p12
平成 28 年度事業計画	・ ・ ・ ・ ・	p13
平成 28 年度予算	・ ・ ・ ・ ・	p16
積立金設置運営要綱（案）	・ ・ ・ ・ ・	p20
第 22 期（平成 29・30 年度）役員等の選出について	・ ・ ・ ・ ・	p21

6 報告

第 21 期（平成 28 年度）役員等について	・ ・ ・ ・ ・	p22
旅費規程の一部改正について	・ ・ ・ ・ ・	p24
会員数の現況	・ ・ ・ ・ ・	p27
第 43 回全国大会開催地について	・ ・ ・ ・ ・	p27
地域別協議会活動報告	・ ・ ・ ・ ・	p28

7 議長退任

8 閉会のことば

平成 27 年度事業報告

会長事務局

項 目	内 容
総会・役員会の開催	1 総 会 平成27年11月12日（木） 秋田県大仙市大曲市民会館 2 役員会（第 1 回）平成27年6月10日（水） 埼玉県立文書館 （第 2 回）平成28年2月19日（金） 埼玉県立文書館
会員に係る事務	1 会員入退会事務 2 会員名簿管理 3 会員会費徴収事務 } 毎日学術フォーラム(事務支局)へ事務委託
その他	1 次期役員体制の調整 2 平成29年度全国大会開催地の調整 3 EASTICA第12回セミナーへの参加 4 「文化遺産防災ネットワーク推進会議・文化遺産防災ネットワーク有識者合同会議」への参加

副会長事務局

項 目	内 容
国際交流	- ICAからのアンケートを翻訳及び告知 (Archive Buildings&Environments:ICA Member Survey) - EASTICA第12回セミナーへの参加及び報告 日時：平成27年10月14・15日（水・木） 会場：ホテルオークラ福岡 報告：「全史料協の活動概要」 報告資料および原稿は全史料協HP上に掲載 参加記は会誌『記録と史料』26号に掲載 - ICA第18回大会（ソウル）の開催日程及び報告者募集に関する告知 - 平成27年度EASTICA会費を平成28年1月19日に指定口座に送金 - 次期役員について調整

大会・研修委員会

項 目	内 容
委員会の開催	第 1 回 平成27年 5月21日 埼玉県立文書館 第 2 回 平成27年 7月23日・24日 大曲中央公民館（及び 視察等予定地） 第 3 回 平成27年11月11日 大曲中央公民館 第 4 回 平成28年 2月10日 群馬県立文書館
全国大会の企画・準備・開催（第41回大会）	全国大会の企画・準備・開催 （1）開催日 平成27年11月12（木）～13日（金） 11月12日：研修会・総会・交流会 11月13日：研修会・委員会報告、大会テーマ研究会 11月12日・13日：機関会員刊行物展示・協賛企業展示・ポスターセッション

	(2) 会 場 大仙市大曲市民会館・大曲中央公民館 大仙市大曲交流センター (交流会場) 大曲エンパイヤホテル (視察会場) 大仙市役所中仙支所、旧池田氏庭園及び浜蔵 (3) 大会テーマ 「新たな史料保存・利用の充実を目指して」 (4) 大会開催要項・大会誌の作成 (5) 大会参加者数 482名
そ の 他	広報・広聴委員会への協力 (会報「大会特集号」等)

調査・研究委員会

項 目	内 容
委員会の開催	第1回委員会 日時：平成27年5月14日（木）13:30～17:00 場所：山口県文書館・県立山口図書館第2研修室（山口市） 議事（1）平成27年度予算・事業計画について（研修事業・調査事業の内容、予算等） （2）各業務の業務分担について 臨時委員会 日時：平成27年9月10日（木） 13:30～17:00 場所：岡山県立記録資料館（岡山市） 議事（1）学校アーカイブズ、地域の組織・団体アーカイブズの保存に関するアンケート調査について （2）大会報告について 第2回委員会 日時：平成27年11月11日（水） 15:30～17:00 場所：大曲交流センター（大仙市） 議事（1）学校アーカイブズ、地域の組織・団体アーカイブズの保存に関するアンケート調査について （2）大会報告について （2）公文書館機能普及セミナーin熊本の開催について
公文書館機能普及 セミナーin熊本の 開催	・開催日 平成28年1月20日（水）13:30～17:00 ・場 所 熊本県市町村自治会館（熊本市） ・テーマ 「よりよい公文書管理のために～何から始めるのか、何ができるのか～」 基調講演：早川和宏氏 「熊本からのチャレンジ～公文書等管理の先進自治体を目指して～」 報告：熊本県・天草市・宇土市 ・参加者 63人
調査・研究	学校アーカイブズ、地域の組織・団体アーカイブズの保存に関する調査 12月、全国130箇所アンケート調査を実施（回答114箇所 回答率88%）

報告	全国（秋田）大会における委員会報告 日時：平成 27 年 11 月 13 日（金） 内容：「調査・研究委員会の今期の調査活動について―学校アーカイブズと地域の組織・団体アーカイブズの保存のために―」 報告者：嶋田典人・山本太郎（調査・研究委員）
後援承認文書処理	日本歴史学協会ほか主催「史料保存利用問題シンポジウム 2015」（6/27） 埼玉県地域史料保存活用連絡協議会主催「国際アーカイブズの日記念」公開講演会（5/22） 情報保存研究会・図書館協会主催「第 9 回資料保存シンポジウム」（10/5） 山口県文書館主催「第 6 回歴史的公文書等の保存活用のための連絡会議」（10/30） 第 11 回中国四国地区アーカイブズウィーク（28.6）

広報・広聴委員会

項 目	内 容
委員会の開催	（１）広報・広聴委員会会議 第 1 回 平成27年 5月27日（水）福井県文書館 第 2 回 平成27年 8月 6日（木）京都大学大学文書館 第 3 回 平成27年11月13日（金）大仙市大曲中央公民館
会誌と会報の発行	（１）会報98号を発行。（奥付：平成27年9月30日） （２）会報99号を発行。（奥付：平成28年3月31日） （３）会誌26号を発行。（奥付：平成28年3月31日）
ホームページの維持・管理	（１）インターネット・ホームページの維持・管理 各委員会や会員等から寄せられる情報をもとに、79回更新を行った。 （２）ドメイン使用の継続手続きを行った。
その他	（１）会誌26号およびバックナンバーの販売事務を行った。104冊販売。 （２）会誌『記録と史料』（第1号～99号）、会報（第1号～99号）の著作権者に対して、当会ウェブサイトで著作権pdfを公開することについて許諾を依頼した。

平成 27 年度決算報告

1 収入の部

(単位：円)

科 目	予算額	収入額	増減 (△)	備考
会 費	6,519,000	6,454,000	△65,000	
機関会員	4,728,000	4,825,000	97,000	136 機関(預り金 31,000 円を除く)
個人会員	1,791,000	1,623,000	△168,000	271 名(預り金 12,000 円を除く)
旧準会員	0	0	0	
前年度預り金	0	6,000	6,000	
寄附金収入	0	0	0	
諸収入	460,000	565,075	105,075	
刊行物売上	110,000	132,546	22,546	会誌等売払
広告料	150,000	209,352	59,352	
大会配布資料代	200,000	216,000	16,000	会員分 1000 円×156 非会員 2000 円×30
雑収入	0	7,177	7,177	預金利子(会長 131+副会長 16+ 大会研修 124+調査研究 69+広 報広聴 87) 交流会残金 6,750 円
繰越金	4,174,854	4,174,854	0	
合 計	11,153,854	11,193,929	40,075	

2 支出の部

(単位：円)

科 目	予算額	流用後予算額	支出額	残額	備 考
委員会費	4,177,000	4,177,000	3,539,396	637,604	
大会・研修委員会費	1,950,000	1,950,000	1,727,410	222,590	
運営費	1,080,000	1,080,000	1,031,064	48,936	
会議費	835,000	910,000	903,750	6,250	
消耗品費	0	0	0	0	
食糧費	0	5,000	2,844	2,156	会議飲料水代
使用料及び賃借料	0	0	0	0	
旅費	835,000	905,000	900,906	4,094	委員・事務局員旅 費
事務局事務費	245,000	170,000	127,314	42,686	
賃金	40,000	0	0	0	

	消耗品費	50,000	40,000	30,496	9,504	プリンタートナー代
	通信運搬費	40,000	30,000	5,532	24,468	切手購入費、振込手数料
	旅費	115,000	100,000	91,286	8,714	口座変更、大仙市訪問、白石市旅費
	委託費	0	0	0	0	
事業費		870,000	870,000	696,346	173,654	
	大会運営費	870,000	870,000	696,346	173,654	
	賃金	50,000	40,000	31,000	9,000	大仙市大会スタッフ弁当代
	報償費	130,000	230,000	228,410	1,590	講師・報告者旅費
	消耗品費	60,000	60,000	3,500	56,500	弁当予備・欠席者負担分
	食糧費	30,000	20,000	10,376	9,624	講師・報告者昼食、飲料水代
	印刷製本費	300,000	420,000	405,000	15,000	大会冊子印刷製本費
	通信運搬費	50,000	50,000	18,060	31,940	宅配料、資料送付費、振込手数料
	使用料及び賃借料	50,000	50,000	0	50,000	
	備品費	0	0	0	0	
	負担金	0	0	0	0	
	交付金	200,000	0	0	0	
調査・研究委員会費		1,094,000	1,094,000	746,232	347,768	
	運営費	548,000	548,000	445,670	102,330	
	会議費	540,000	540,000	440,850	99,150	
	旅費	535,000	535,000	440,218	94,782	第1回・臨時・第2回委員会旅費
	消耗品費	2,000	2,000	0	2,000	
	食糧費	2,000	2,000	632	1,368	第1回委員会茶代
	使用料および貸借料	1,000	1,000	0	1,000	
	事務局事務費	8,000	8,000	4,820	3,180	
	消耗品費	1,000	1,000	0	1,000	
	通信運搬費	6,000	6,000	4,820	1,180	全国大会資料送料、調査・研究事業資料送付

	印刷製本費	1,000	1,000	0	1,000	
事業費		546,000	546,000	300,562	245,438	
	研究・研修費	315,000	315,000	229,906	85,094	
	旅費	237,000	237,000	182,786	54,214	セミナー旅費
	報償費	36,000	35,000	10,900	24,100	セミナー講師謝金
	消耗品費	10,000	10,000	4,608	5,392	
	通信運搬費	1,000	1,000	980	20	アンケート送料
	使用料および賃借料	30,000	31,000	30,200	800	セミナー施設使用料
	食糧費	1,000	1,000	432	568	セミナー登壇者用
	普及活動費	201,000	201,000	70,656	130,344	
	印刷製本費	120,000	120,000	36,720	83,280	セミナーちらし印刷代
	通信運搬費	80,000	80,000	33,936	46,064	セミナーちらし・セミナー配布資料送料
	旅費	1,000	1,000	0	1,000	
	調査費	30,000	30,000	0	30,000	
広報・広聴委員会費		1,133,000	1,133,000	1,069,223	63,777	
運営費		219,000	219,000	211,804	7,196	
	会議費	201,000	204,980	204,292	688	
	旅費	199,000	202,980	202,980	0	委員会（福井・京都）
	食糧費	0	0	0	0	
	通信運搬費	2,000	2,000	1,312	688	委員会開催通知等
	使用料及び賃借料	0	0	0	0	
	事務局事務費	18,000	14,020	7,512	6,508	
	賃金	0	0	0	0	
	旅費	0	0	0	0	
	消耗品費	5,000	5,000	4,212	788	A 4 コピー用紙
	印刷製本費	0	0	0	0	
	通信運搬費	13,000	9,020	3,300	5,720	事務局間書類送付等
事業費		914,000	914,000	857,419	56,581	

		普及活動費	914,000	914,000	857,419	56,581	
		旅費	3,000	3,000	2,620	380	出張販売(寒川→東大)
		印刷製本費	497,000	497,000	496,800	200	会報 98.99 記録と資料 26
		通信運搬費	52,000	52,000	25,728	26,272	会報等発送(随時 発送)
		報償費	5,000	5,000	5,000	0	会誌編集英訳謝 礼
		委託料	357,000	357,000	327,271	29,729	会報等発送業務 委託・サーバー、 ドメイン利用料
	会長事務局費		2,705,000	2,705,000	2,049,399	655,601	
	事業運営費		2,705,000	2,705,000	2,049,399	655,601	
	運営費		2,705,000	2,705,000	2,049,399	655,601	
	会議費		1,374,000	1,374,000	859,149	514,851	
	旅費		1,340,000	1,340,000	842,878	497,122	総会・役員会等旅 費
	消耗品費		6,000	6,000	1,483	4,517	役員会お茶代
	食糧費		0	0	0	0	
	通信運搬費		24,000	24,000	14,788	9,212	振込手数料等
	使用料及び賃借料		0	0	0	0	
	負担金		4,000	4,000	0	4,000	
	事務局事務費		1,331,000	1,331,000	1,190,250	140,750	
	賃金		0	0	0	0	
	旅費		273,000	273,000	155,497	117,503	EASTICA 福岡大 会参加旅費等
	消耗品費		11,000	11,000	8,616	2,384	コピー用紙代
	印刷製本費		20,000	20,000	19,456	544	事務支局封筒印 刷代等
	通信運搬費		130,000	130,000	112,785	17,215	郵便代、振込手 数料等
	委託費		773,000	773,000	772,400	600	事務支局委託料
	使用料及び賃借料		124,000	124,000	121,496	2,504	資料保管倉庫代
	副会長事務局費		250,000	250,000	133,358	116,642	
	事業運営費		250,000	250,000	133,358	116,642	
	運営費		130,000	130,000	53,934	76,066	

		事務局事務費	130,000	130,000	53,934	76,066		
			旅費	50,000	56,000	53,070	2,930	EASTICA 福岡大会参加旅費
			大会参加費	6,000	0	0	0	
			通信運搬費	27,000	27,000	864	26,136	振込手数料
			役務費	10,000	10,000	0	10,000	
			消耗品費	37,000	37,000	0	37,000	
		事業費	120,000	120,000	79,424	40,576		
			団体等関係費	120,000	120,000	79,424	40,576	
			旅費	0	0	0	0	
			通信運搬費	20,000	20,000	11,900	8,100	送金手数料
			負担金	100,000	100,000	67,524	32,476	ICA、EASTICA 会費
		支援金		0	0	0	0	
		特別交付金	0	0	0	0		
		予備費		4,021,854	4,021,854	0	4,021,854	
		予備費	4,021,854	4,021,854	0	4,021,854		
		合 計		11,153,854	11,153,854	5,725,622	5,428,232	

3 収支決算

(単位：円)

収支額 (実質収支額)	総収入額	総支出額	残額	備考
	11,193,929 (7,019,075)	5,725,622 (5,725,622)	5,468,307 (1,293,453)	次年度へ繰越

4 預り金

(単位：円)

平成 28 年度会費	機関会員 (1 機関)、個人会員 (2 名)	43,000
------------	------------------------	--------

5 通帳残高 (平成 28 年 3 月 31 日時点)

(単位：円)

区分		内訳額	残額	備考
会長事務局	普通預金口座 (事務局)	17,153	4,195,586	28 年度預り金を含む
	普通預金口座 (事務支局)	1,080,273		
	振替口座	3,098,160		
副会長事務局			116,658	
大会・研修委員会			575,464	
調査・研究委員会			347,837	
広報・広聴委員会			275,762	
通帳残高計			5,511,307	
収支決算額と通帳残高計との差額			43,000	28 年度預り金

[参考] 郵便切手

(単位：円)

区分		残高	備考
郵便切手残高	大会・研修委員会	1,152	
	調査・研究委員会	0	
	広報・広聴委員会	0	
	会長事務局	2,242	
	副会長事務局	150	
郵便切手残高計		3,544	次年度へ繰越

平成 27 年度監査報告

(2) 平成 27 年度の監査について

監 査 報 告 書

全国歴史資料保存利用機関連絡協議会会則第 10 条第 4 項の規定に基づき、事業報告の内容及び会計帳簿など会計書類を審査した結果、平成 27 年度の会務及び会計は適正に執行されていることを認めます。

平成28年 5 月31日

さいたま市アカデミクスセンター

監 事 小島 美香 

平成 28 年度事業計画

会長事務局

項 目	内 容
総会・役員会の開催	1 総会 平成28年11月10日（木） 三重県総合文化センター 2 役員会 第1回 平成28年 6月 8日（水） 埼玉県立文書館 第2回 平成29年 2月17日（金） "
会員に係る事務	1 会員入退会事務 2 会員名簿管理 3 会員会費徴収事務 } 毎日学術フォーラム（事務支局）へ事務委託
その他	・次期役員体制、平成29年度・30年度全国大会開催地の調整 ・ICAソウル大会への参加

副会長事務局

項 目	内 容
国際交流	1 国際会議・セミナー等の会員への広報 2 9月開催のICA第18回大会へ参加 3 国際団体への負担金送付 ICA会費（350ユーロ）、EASTICA会費（200USドル） 4 その他国際交流関係の諸事務

大会・研修委員会

項 目	内 容
委員会の開催	大会・研修委員会 第1回 平成28年 5月26日 埼玉県 第2回 平成28年 7月21日 三重県（予定） 第3回 平成28年11月 9日 三重県（予定） 第4回 平成29年 2月 群馬県（予定）
全国大会の企画・準備・開催（第42回大会）	全国大会の企画・準備・開催 （1） 開催日：平成28年11月10日（木）～11日（金） （2） 会 場：三重県津市 （3） 大会日程・テーマ・講師報告者等の検討 （4） 大会開催要項・大会誌の作成 （5） 大会の開催

そ の 他	広報・広聴委員会への協力（会報「大会特集号」等）
-------	--------------------------

調査・研究委員会

項 目	内 容
委員会の開催	第1回委員会 （１）日 時：５月１１日（水） （２）場 所：山口県文書館 （３）協議内容： ①学校アーカイブズ、地域の組織・団体アーカイブズに関する調査について ②公文書館機能セミナー（山口）について 第2回委員会 （１）日 時：９月１日（木）＊山口セミナー翌日 （２）場 所：山口県文書館 （３）協議内容 ①学校アーカイブズ、地域の組織・団体アーカイブズに関する調査について ②大会報告について 第3回委員会 （１）日 時：１１月９日（水）＊大会前日 （２）場 所：三重県津市 （３）協議内容 ①大会報告について ②報告書の作成について
委員会の事業	１．公文書館機能普及セミナーの開催 （１）日 時：８月３１日（水） （２）場 所：山口市（山口県庁） ２．大会での報告 学校アーカイブズ、地域の組織・団体アーカイブズに関する調査の中間報告 ３．学校アーカイブズ、地域の組織・団体アーカイブズの保存に関する調査報告書の作成（ＰＤＦ版） ４．大規模災害発生時における情報窓口・連絡調整

広報・広聴委員会

項 目	内 容
委員会の開催	第1回 5月20日 (福井県文書館) 第2回 8月上旬 (大阪市) 第3回 11月11日 (三重県津市)
会誌と会報の発行	(1) 会誌の編集と発行 『記録と史料』第27号(平成29年3月発行予定) (2) 会報の編集と発行 『会報』第100号(平成28年9月発行予定) 第101号(大会特集号・平成29年3月発行予定)
ホームページの維持管理	(1) ホームページの維持・管理・更新(随時) (2) 各委員会や会員、関連機関等から寄せられた情報を迅速に情報発信
その他	(1) 刊行物販売と在庫管理 (2) 会誌『記録と史料』、会報の著者に対して、pdf公開への協力を呼びかけ、許諾が得られたものについて、当会ウェブサイトに掲載を進める(会誌最新号は除く)。

平成 28 年度予算

①普通会計

1 収入の部

(単位：円)

科 目	平成 27 年度	平成 28 年度	比較増減(△)	備 考
会 費	6,519,000	6,560,000	41,000	
機関会員	4,728,000	4,781,000	53,000	135 機関
個人会員	1,791,000	1,779,000	△12,000	297 名（内学生 1 名）
諸収入	460,000	460,000	0	
刊行物売上	110,000	110,000	0	会誌等
広告料	150,000	150,000	0	大会協賛金・広告、広報 広聴広告
雑収入	200,000	200,000	0	大会資料代を含む
繰越金	4,174,854	5,468,307	1,293,453	
合 計	11,153,854	12,488,307	1,334,453	

2 支出の部

(単位：円)

科 目	平成 27 年度	平成 28 年度	比較増減(△)	備 考
委員会費	4,177,000	5,293,500	1,116,500	
大会・研修委員会費	1,950,000	3,000,000	1,050,000	
運営費	1,080,000	1,070,000	△ 10,000	
会議費	835,000	905,000	70,000	
食糧費	0	5,000	5,000	会議飲料水代
旅費	835,000	900,000	65,000	委員会旅費
事務局事務費	245,000	165,000	△ 80,000	
賃金	40,000	0	△ 40,000	
消耗品費	50,000	40,000	△ 10,000	
通信運搬費	40,000	20,000	△ 20,000	
旅費	115,000	105,000	△ 10,000	各種事務処理旅費、委員 会費引継旅費
事業費	870,000	1,930,000	1,060,000	
大会準備費	870,000	1,930,000	1,060,000	
賃金	50,000	100,000	50,000	スタッフアルバイト代
報償費	130,000	200,000	70,000	講師・報告者旅費
消耗品費	60,000	60,000	0	大会看板等
食糧費	30,000	20,000	△ 10,000	講師・報告書弁当代、飲

							料水代
			印刷製本費	300,000	1,150,000	850,000	大会冊子印刷製本費
			通信運搬費	50,000	50,000	0	
			使用料及び賃借料	50,000	150,000	100,000	会場・機器等使用料
			交付金	200,000	200,000	0	開催地交付金(予備費)
			調査・研究委員会費	1,094,000	1,085,000	△ 9,000	
			運営費	548,000	479,000	△ 69,000	
			会議費	540,000	472,000	△ 68,000	
			旅費	535,000	458,000	△ 77,000	委員会旅費、事務引継 旅費
			消耗品費	2,000	2,000	0	
			食糧費	2,000	2,000	0	
			使用料および賃借料	1,000	10,000	9,000	第3回委員会会場使用 料
			事務局事務費	8,000	7,000	△ 1,000	
			消耗品費	1,000	1,000	0	
			通信運搬費	6,000	5,000	△ 1,000	
			印刷製本費	1,000	1,000	0	
			事業費	546,000	606,000	60,000	
			研究・研修費	315,000	328,000	13,000	
			旅費	237,000	264,000	27,000	公文書館機能普及セミナ ー旅費
			報償費	36,000	30,000	△ 6,000	セミナー講師謝金
			消耗品費	10,000	10,000	0	
			通信運搬費	1,000	1,000	0	
			使用料および賃借料	30,000	22,000	△ 8,000	セミナー会場使用料
			食糧費	1,000	1,000	0	
			普及活動費	201,000	166,000	△ 35,000	
			印刷製本費	120,000	90,000	△ 30,000	セミナーチラシ印刷代
			通信運搬費	80,000	75,000	△ 5,000	セミナー開催案内送料
			旅費	1,000	1,000	0	
			調査費	30,000	112,000	82,000	調査事業現地調査の旅 費
			広報・広聴委員会費	1,133,000	1,208,500	75,500	
			運営費	219,000	336,500	117,500	
			会議費	201,000	201,500	500	
			旅費	199,000	200,000	1,000	委員会旅費

			通信運搬費	2,000	1,500	△ 500	委員会開催通知等
			事務局事務費	18,000	135,000	117,000	
			旅費	0	40,000	40,000	事務引継旅費
			消耗品費	5,000	5,000	0	
			通信運搬費	13,000	90,000	77,000	事務引継にともなう送料を含む
			事業費	914,000	872,000	△ 42,000	
			普及活動費	914,000	872,000	△ 42,000	
			旅費	3,000	0	△ 3,000	
			印刷製本費	497,000	497,000	0	会報 100、101 記録と史料 27
			通信運搬費	52,000	30,000	△ 22,000	会報等発送
			報償費	5,000	5,000	0	編集英訳謝礼
			委託料	357,000	340,000	△ 17,000	会報等発送業務委託サーバー、ドメイン使用料
			会長事務局費	2,705,000	2,845,000	140,000	
			事業運営費	2,705,000	2,845,000	140,000	
			運営費	2,705,000	2,845,000	140,000	
			会議費	1,374,000	1,130,000	△ 244,000	
			旅費	1,340,000	1,100,000	△ 240,000	総会・役員会等旅費
			消耗品費	6,000	6,000	0	
			通信運搬費	24,000	24,000	0	
			負担金	4,000	0	△ 4,000	
			事務局事務費	1,331,000	1,715,000	384,000	
			旅費	273,000	680,000	407,000	ICA 大会旅費、会長オブザーバー参加費、事務引継旅費等
			大会参加費	0	180,000	180,000	ICA 大会参加費
			消耗品費	11,000	11,000	0	
			印刷製本費	20,000	30,000	10,000	事務支局用封筒作成等
			通信運搬費	130,000	130,000	0	
			委託費	773,000	560,000	△ 213,000	委託内容見直しによる減
			使用料及び賃借料	124,000	124,000	0	
			副会長事務局費	250,000	395,000	145,000	
			事業運営費	250,000	395,000	145,000	
			運営費	130,000	235,000	105,000	

		事務局事務費	130,000	235,000	105,000	
		旅費	50,000	150,000	100,000	ICA 大会旅費
		大会参加費	6,000	60,000	54,000	ICA 大会参加費
		通信運搬費	27,000	10,000	△ 17,000	
		役務費	10,000	10,000	0	翻訳謝礼、保険
		消耗品費	37,000	5,000	△ 32,000	
		事業費	120,000	160,000	40,000	
		団体等関係費	120,000	160,000	40,000	
		旅費	0	50,000	50,000	事務引継旅費
		通信運搬費	20,000	10,000	△ 10,000	ICA、EASTICA 会費送金 手数料
		負担金	100,000	100,000	0	ICA、EASTICA 会費
	繰出金		0	3,000,000	3,000,000	
	繰出金		0	3,000,000	3,000,000	特別会計へ繰出
	予備費		4,021,854	954,807	△3,067,047	
	予備費		4,021,854	954,807	△3,067,047	
	合 計		11,153,854	12,488,307	1,334,453	

②特別会計

単位：円

前年度末 積立額	今年度変動予定額				今年度末積立 見込額	摘要
	積立額	取崩額	預金利子	計		
0	3,000,000	0	50	3,000,050	3,000,050	

全国歴史資料保存利用機関連絡協議会積立金設置運営要綱(案)

(設置及び目的)

第1条 全国歴史資料保存利用機関連絡協議会（以下、「全史料協」という。）は、安定的かつ継続的な事業活動を維持するために、全国歴史資料保存利用機関連絡協議会積立金（以下、「積立金」という。）を設置する。

(積立金の構成)

第2条 積立金は全史料協の一般会計に対する特別会計として位置づけ、一般会計からの繰入金をもって構成するものとする。

(積立額及び取崩額の決定)

第3条 積立額及び取崩額については各年度の予算において定めるものとする。

(積立金の支出)

第4条 積立金は次の各号に掲げる場合に支出するものとする。

- (1) 全史料協周年行事を執行する場合
- (2) その他役員会が必要と認めた場合

(積立金の管理)

第5条 積立金は、金融機関への預金その他最も安全かつ有利な方法により保管するものとする。

2 前項によって生ずる収益は積立金に編入するものとする。

(積立金運営の事務処理)

第6条 積立金運営の事務は、全史料協の会長事務局で処理する。

(その他)

第7条 この要綱に定めるもののほか、必要な事項は全史料協会長が別に定める。

附 則

この要綱は、平成28年11月10日から施行する。

第 22 期（平成 29・30 年度）役員等の選出について

職名	氏名	所属	区分	ブロック	備考
会長	定 兼 学	岡山県立記録資料館	機関	西	
副会長	高 田 純	北海道立文書館	機関	東	
	佐藤勝巳	元戸田市立図書館・郷土博物館館長	個人	—	
理事	辻 川 敦	尼崎市立地域研究史料館	機関	西	大会・研修委員長
	人見寛徳	茨城県立歴史館	機関	東	調査・研究委員長
	白又康宏	富山県公文書館	機関	西	広報・広聴委員長
	石原孝雄	群馬県立文書館	機関	東	関東部会長
	辻岡雄幸	福井県立文書館	機関	西	近畿部会長
	早川和宏	東洋大学法学部法律学科	個人	—	
	青 木 睦	国文学研究資料館	個人	—	
監事	小島美香	さいたま市アーカイブズセンター	機関	東	

参与	小川千代子	国際資料研究所	個人	—	
	小松芳郎	松本市文書館	個人	—	

第 21 期（平成 28 年度）役員等について

職 名	氏 名	所 属	区分	備 考
会 長	杉山 正司	埼玉県立文書館	機関	
副会長	定兼 学	岡山県立記録資料館	機関	
	佐藤 勝巳	元戸田市立図書館・郷土博物館 館長	個人	
理 事	石原 孝雄	群馬県立文書館	機関	大会・研修委員長
	長谷川信明	山口県文書館	機関	調査・研究委員長
	辻岡 雄幸	福井県文書館	機関	広報・広聴委員長
	星野 宏幹	川崎市公文書館	機関	関東部会長
	井口 和起	京都府立総合資料館	機関	近畿部会長
	早川 和宏	東洋大学法学部法律学科	個人	
	青木 睦	国文学研究資料館	個人	
監 事	小島 美香	さいたま市アーカイブズセンター	機関	

参 与	小川千代子	国際資料研究所	個人	
	小松 芳郎	松本市文書館	個人	

委員会の構成

大会・研修委員会

役 職	氏 名	機 関 名
委員長	石原 孝雄	群馬県立文書館
委 員	高橋 一倫	大仙市総務部総務課文書法制班公文書館設置準備室
委 員	中村 昌宏	相模原市総務局総務部情報公開課文書班
委 員	藤谷 彰	三重県総合博物館
委 員	櫛原 直樹	藤沢市文書館
委 員	森本 祥子	東京大学文書館
委 員	長谷川 伸	新潟市文化・スポーツ部歴史文化課歴史資料準備室
事務局	鈴木 一哉	群馬県立文書館
事務局	小高 哲茂	群馬県立文書館

調査・研究委員会

役 職	氏 名	機 関 名
委員長	長谷川信明	山口県文書館
委 員	嶋田 典人	香川県立文書館
委 員	山本 太郎	倉敷市総務局総務部総務課
委 員	宮田 克成	三豊市文書館
委 員	橋本 竜輝	天草市立天草アーカイブズ
事務局	山崎 一郎	山口県文書館

広報・広聴委員会

役 職	氏 名	機 関 名
委員長	辻岡 雄幸	福井県文書館
委 員	相京 眞澄	千葉県文書館
委 員	川上 努	静岡県経営管理部総務局法務文書課
委 員	坂口 貴弘	創価大学創価教育研究所
委 員	高木 秀彰	寒川文書館
委 員	深井 美貴	阪神淡路大震災記念 人と防災未来センター
委 員	藤吉 圭二	追手門学院大学社会学部
委員（事務局）	柳沢芙美子	福井県文書館

旅費規程の一部改正について

○変更の趣旨

旅費規程における宿泊料の額が実態と合わないため、改正を行う。

○変更の内容

現行

旅費規程

（宿泊料）

第 8 条 宿泊料の額は、一夜につき 5,000 円 を限度とする。

改正案

旅費規程

（宿泊料）

第 8 条 宿泊料の額は、一夜につき 8,000 円 を限度とする。

全国歴史資料保存利用機関連絡協議会旅費規程

（目的）

第1条 本規定は、全国歴史資料保存連絡協議会（以下「全史料協」という。）の役員、委員会委員、事務局職員等（以下「役員等」という。）に対し支給する旅費に関しその基準を定め、会務の円滑な運営に資するとともに経費の適正な支出を図ることを目的とする。

（旅費の種類）

第2条 旅費の種類は、鉄道費、航空費、車賃費等の交通費及び宿泊費とする。

（旅費の支給）

第3条 役員等が全史料協の会務を遂行するため旅行した場合には、その役員等に対し旅費を支給する。

2 支給は、原則として精算払いとする。

（旅費の計算）

第4条 旅費は、原則として、機関会員は所属する機関の所在地、個人会員は自宅又は勤務地の所在地を起点とし、最も経済的な通常の経路及び方法により旅行した場合の旅費により計算する。但し、会務上の必要又は天災その他やむを得ない事情により、最も経済的な通常の経路及び方法により旅行し難い場合には、その現によった経路及び方法によって計算する。

（鉄道費）

第5条 鉄道費の額は、次に規定する旅客運賃（以下この条において「運賃」という。）及び急行料金による。

(1) その乗車に要する運賃

(2) 急行料金を徴する列車を運行する路線による旅行の場合には、前号に規定する運賃のほか、急行料金

2 前項第2号に規定する急行料金は、次の次号の一に該当する場合に限り、支給する。

(1) 特別急行列車を運行する線路による旅行で片道100キロメートル以上のもの

(2) 普通急行列車を運行する線路による旅行で片道50キロメートル以上のもの

（航空費）

第6条 航空費の額は、現に支払った旅客運賃による。

2 航空費を請求する際は、その支払を証明する書類を提出しなければならない。

3 宿泊料と航空費をセットにしたパック商品（以下「パック商品」という。）を利用して旅行する場合の航空賃は、パック商品の額から第8条に規定する宿泊料を差し引いた額を支給する。

（車賃）

第7条 車賃の額は、1キロメートルにつき37円とする。但し、公務上の必要又は天災その他やむを得ない事情により定額の車賃で旅行の実費を支弁することができない場合には、実費額による。

（宿泊料）

第8条 宿泊料の額は、一夜につき8,000円を限度とする。

2 宿泊料は、出張の出発の当日に帰着できない場合に限り支給する。

(旅費の分担)

第9条 旅費の全部又は一部について他の機関から支給される場合には、この規定により計算された金額との差額を支給する。

(協議処理)

第10条 特別な場合で、本規程により処理できないときは、会長に協議して決定する。

附 則

この規程は、平成25年2月21日から施行する。

附 則

平成28年6月8日一部改正（平成28年6月8日施行）

会員数の現況

項目	H27. 8. 31 現在	H28. 8. 31 現在	備考
機 関 会 員	134	136	入会 : 4 退会 : 2
個 人 会 員	297	295	入会 : 9 退会 : 11
合 計	431	431	

第 43 回全国大会開催地について

- ・ 開催時期 2017 年 11 月 9 日（木）、10 日（金）
- ・ 会 場 神奈川県相模原市

地域別協議会活動報告

関東部会報告（平成 27 年 9 月～平成 28 年 8 月）

1 総会の開催

（１）日時 平成 28 年 6 月 3 日（金）13：20～14：00

（２）会場 ミューザ川崎研修室

（３）内容

[議事]平成 27 年度事業・決算報告、平成 28 年度事業計画案・予算案の承認

[報告]平成 28 年度役員等の承認

会報執筆規程改正、会員増加に対する取り組みについて

2 役員会の開催

（１）平成 27 年度第 2 回

○日時 平成 28 年 2 月 24 日（水） 14：00～16：00

○会場 川崎市公文書館

○内容 平成 27 年度事業・決算経過報告、平成 28 年度事業計画案・予算案の審議
次期役員体制

（２）平成 28 年度第 1 回

○日時 平成 28 年 6 月 3 日（金）10：00～11：00

○会場 ミューザ川崎研修室

○内容 平成 27 年度事業・決算報告、平成 28 年度事業計画案・予算案の審議

3 運営委員会の開催

（１）平成 27 年度第 1 回

○日時 平成 27 年 9 月 18 日（金） 10：00～12：00

○会場 戸田市立図書館・郷土博物館

○内容 平成 27 年度事業実施、平成 28 年度事業計画案検討

（２）平成 27 年度第 2 回

○日時 平成 28 年 2 月 5 日（金）10：00～12：00

○会場 板橋区公文書館

○内容 平成 28 年度事業計画案、会報執筆規程改正案検討

4 会報の編集・発行

（１）会報『アーキビスト』第 84 号（平成 27 年 9 月 30 日発行）

第 276 回～第 279 回定例研究会 報告及び参加記

平成 27 年度 総会資料

（２）会報『アーキビスト』第 85 号（平成 28 年 3 月 20 日発行）

第 280 回～第 282 回定例研究会 報告及び参加記

全史料協第 41 回全国大会へのポスター出展について（報告）

5 定例研究会

回数	開催日時	演題（テーマ）・報告者（所属）・会場：
第 281 回	平成 27 年 7 月 24 日（金） 14:00～17:00	◎「松本市文書館視察・見学」 （１）「松本市文書館開館から現在までの取り組み」 小松芳郎氏（松本市文書館 特別専門員） （２）「松本市における統合文書庫整備事業と文書管理」 小西敏章氏（松本市総務部行政管理課法制担当課長） （３）松本市文書館見学 会場：松本市文書館 参加者：13 名
第 282 回	平成 27 年 9 月 18 日（金） 13:30～17:00	◎「地方公文書館における講座事業の現在（いま）」 （１）「講座事業への取組—文書館業務の中での位置づけ—」 加納直恵氏（新潟県立文書館主任文書研究員） （２）「アーカイブズ講座の目指すもの」 薄井達雄氏（神奈川県立公文書館副主幹） （３）「埼玉県立文書館における普及事業～子供体験事業を中心に～」 前田芳江氏（埼玉県立文書館担当課長） 会場：戸田市立図書館・郷土博物館 参加者：32 名
第 283 回	平成 27 年 12 月 11 日（金） 13:30～17:00	◎「相模原市立公文書館視察・見学」 （１）「相模原市立公文書館の運営について」 飯田生馬氏（相模原市立公文書館長） （２）「相模原市における公文書館機能の構築について」 峰尾岳史氏（相模原市総務局総務部情報公開課担当課長） （３）「相模原市立公文書館視察・見学」 会場：相模原市立公文書館 参加者：37 名
第 284 回	平成 28 年 2 月 5 日（金） 13:30～17:00	◎「地方自治体における公文書管理条例の制定過程」 （１）「地方自治体における公文書管理条例の制定過程—15 団体を 通観して—」 渡邊健氏（㈱データ・キーピング・サービス常務執行役員） （２）「渡邊報告から考える—地方自治体における公文書管理法制の 課題—」 早川和宏氏（東洋大学法学部教授） 会場：板橋区公文書館

		参加者：45 名
第 285 回	平成 28 年 6 月 3 日（金） 14:30～16:30	◎総会記念講演会 「情報公開の視点から見る公文書管理制度」 三木由希子氏（情報公開クリアリングハウス理事長） 会場：ミュージア川崎研修室 参加者：45 名
第 286 回	平成 28 年 7 月 22 日（金） 11:30～16:35 7 月 23 日（土） 8:20～15:00	◎「災害とアーカイブズ—被災資料の保存と活用を考える—」 7 月 22 日 （１）「中越大震災・東日本大震災と地域史研究・史料保存～長岡市 災害復興文庫を中心に～」 田中洋史氏（長岡市立中央図書館文書資料室長） （２）「文化財救出の、その先へ—長野県栄村での取り組みから—」 白水智氏（中央学院大学教授） （３）「中越メモリアル回廊の取り組み ～復興ビジョンから災害遺構の保存について～」 筑波匡介氏（中越防災安全推進機構マネージャー） 会場：長岡震災アーカイブセンターきおくみらい ほか 7 月 23 日 長岡市山古志地区巡見 参加者：16 名

6 会員数（平成 28 年 8 月 31 日現在）

機関会員：50 個人会員：115 合計：165

近畿部会報告（平成 27 年 9 月～平成 28 年 8 月）

1 総会の開催

- （１）日時 平成 28 年 6 月 14 日（火）
- （２）会場 京都府総合資料館 2 階会議室
- （３）内容 平成 27 年度事業・決算報告、第 12 期（平成 28 年度）役員の承認、
平成 28 年度事業計画案・予算案の審議

2 役員会の開催

・平成 28 年度役員会

- （１）日時 平成 28 年 6 月 2 日（木）
- （２）会場 京都府総合資料館 2 階会議室

- (3) 内容 平成 27 年度事業・決算・監査報告、第 12 期（平成 28 年度）役員の承認、
平成 28 年度事業計画・予算案を審議、承認

3 運営委員会の開催

・平成 27 年度第 2 回運営委員会

- (1) 日時 平成 28 年 2 月 24 日（水）
(2) 会場 京都府総合資料館 2 階会議室
(3) 内容 平成 27 年度活動状況及び平成 28 年度例会企画案について

・平成 28 年度第 1 回運営委員会

- (1) 日時 平成 28 年 5 月 17 日（火）
(2) 会場 京都府総合資料館 2 階会議室
(3) 内容 平成 28 年度例会企画（案）、運営委員会体制（案）について審議

4 会報の編集・発行

会報『Monthly News』No. 121（平成 27 年 10 月発行）

会報『Monthly News』No. 122（平成 27 年 12 月発行）

会報『Monthly News』号 外（平成 28 年 1 月発行）

会報『Monthly News』No. 123（平成 28 年 1 月発行）

会報『Monthly News』No. 124（平成 28 年 2 月発行）

会報『Monthly News』No. 125（平成 28 年 5 月発行）

会報『Monthly News』No. 126（平成 28 年 7 月発行）

○総会・例会の案内、前回例会の速報等を掲載

5 定例研究会 例会

回数	開催日時	演題（テーマ）・報告者（所属）・会場
第 129 回	平成 27 年 11 月 18 日（水）	●テーマ 歴史的文書を考える ●講師 宇佐美英機氏（滋賀大学経済学部教授） ●会場 滋賀県庁東館 7 階大会議室 ●参加人数 85 人（近畿部会会員 9 名含む）
第 130 回	平成 28 年 1 月 16 日（土）	●テーマ 東京大学文書館における資料管理の取組について ：理論の理解と実践の試み ●講師 森本祥子氏（東京大学文書館准教授） ●会場 尼崎市総合文化センター7 階 会議室 ●参加人数 35 人
第 131 回	平成 28 年 2 月 27 日（土）	●テーマ 被災資料の救済を考える ―被災自治体の立場から― ●講師 青木睦氏（国文学研究資料館） 倉持敏氏（茨城県常総市総務部総務課法制室長）

		西向宏介氏（広島県立文書館） 林貴史氏（茨城県常総市総務部総務課文書保全指導員） ●会場 西宮市勤労会館 第8会議室 ●参加人数 33人
第132回	平成28年 3月12日（土）	●テーマ 古文書（近世村方・町方文書）料紙調査のためのワークショップ － 料紙の資質や物性を理解するためのレクチャーと実習 － ●講師 大林賢太郎氏（京都造形芸術大学教授） ●会場 京都造形芸術大学直心館1階 ●参加人数 16人（事前申込者）
第133回	平成28年 6月14日（火）	●テーマ 「岡山県立記録資料館開館10周年 －それでも初志は変わらず－」 ●講師 定兼 学 氏（岡山県立記録資料館） ●会場 京都府立総合資料館2階会議室 ●参加人数 26人
第134回	平成28年 8月20日（土）	●テーマ 古文書ワークショップ（大量文書の現場処理技術を学ぶ） － 体験してみよう！ よその現場 － ●講師 島津良子氏（全史料協近畿部会会員） ●会場 郷之口会館 2階会議室（京都府綴喜郡宇治田原町） ●参加人数 8人（定員8名 事前申込者）

6 会員数（平成28年8月31日現在）

機関会員：16機関 個人会員：66名 合計：82